

Ansprechpartner:
Anna Lisa Sochocki

E-Mail:
Annalisa.schocki
@saarland.ihk.de

Telefon:
(0681) 95 20-411

Fax:
(0681) 95 20-489

24. September 2013

Typgerechte Akquisestrategie: Geschäftsbeziehungen erfolgreich aufbauen!

Sehr geehrte Damen und Herren,

wie komme ich zu neuen Kunden? Wie kann ich Aufträge generieren und einen festen Kundenstamm aufbauen? Fragen, die nicht nur junge Unternehmen, sondern auch immer wieder feste Größen der Unternehmerwelt vor neue Herausforderungen stellen. Strategien gibt es viele. Doch welche Akquisestrategie passt nicht nur zu Ihrem Unternehmen sondern vor allem zu Ihnen persönlich?

Wir wollen Ihnen helfen, die zu Ihrem Typ passende Vertriebsstrategie zu finden. Hierzu laden wir Sie herzlich ein zu unserer nächsten Veranstaltung von IHK Regional Saarpfalz

**Typgerechte Akquisestrategie:
Geschäftsbeziehungen erfolgreich aufbauen!
Dienstag, 15. Oktober 2013, 19:00 Uhr
Gründer- und Mittelstandszentrum, Bexbach**

Es referiert **Frau Constanze Trojahn**. Inhaberin der agentur vmi in Spiesen-Elversberg. Sie wird in Ihrem Vortrag unter anderem darauf eingehen, warum die Umsetzung bestimmter Akquisestrategien so schwer fällt. Vor allem aber wird sie aufzeigen, dass die Wahl und der Erfolg einer Vertriebsstrategie stark mit den eigenen persönlichen Eigenschaften zusammenhängen.

Nach der Veranstaltung laden wir Sie zu einem kleinen Imbiss in gemütlicher Runde ein. Bitte benachrichtigen Sie uns telefonisch, per Fax oder per Email, ob Sie teilnehmen werden. Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung!

Mit freundlichen Grüßen
IHK Regional Saarpfalz



Dr. Heino Klingen
Geschäftsführer

Faxantwort

Fax-Nummer: 0681/9520489

IHK Saarland
IHK Regional im Saarpfalz-Kreis
Frau Anna Lisa Sochocki
66117 Saarbrücken

Geschäftsbeziehungen erfolgreich aufbauen! Dienstag, 15. Oktober 2013, 19:00 Uhr Gründer- und Mittelstandszentrum, Bexbach

Ja, ich nehme mit insgesamt ____ Personen teil.

Bitte bedenken Sie, dass nur gut leserliche und vollständige Angaben es uns ermöglichen, Ihnen eine Mitteilung, z.B. bei einer kurzfristigen Absage, zu übermitteln. Herzlichen Dank.

Absender :

.....
Firma

.....
Vorname

.....
Name

.....
PLZ, Ort

.....
Telefon

.....
E-Mail

.....
Unterschrift